



## EDITAL

-----JORGE MANUEL ALVES FARIA, Presidente da Câmara Municipal do Entroncamento-----

-----FAZ PÚBLICO QUE, a Câmara Municipal, na sua reunião de 3 de fevereiro de 2020, deliberou, autorizar a abertura de concurso para Hasta Pública para o direito à organização do evento “Feira de abril 2020 e 2021”, no Recinto Multiusos do Entroncamento, que terá lugar no dia 21 de fevereiro pelas 15h00, na Sala de Sessões do Edifício dos Paços do Concelho. -----

**Condições gerais da organização do evento:-----**

- 1 – Terreno com área de 3000m2-----
- 2 – Prazo da Concessão – 4 Dias antes e após as datas de início e fim da Feira -----
- 3 – Duração da Feira – de 10 a 26 de abril de 2020 e de 9 a 25 de Abril de 2021 -----
- 4 – Horário: das 10 horas às 24 horas de domingo a quinta –feira e das 10 horas à 01 hora sextas-feiras e sábados. -----

**Preço base: -----**

5 – A base de licitação para o preço a pagar pelo adjudicatário para a organização do evento “Feira de abril de 2020 e 2021” foi fixado pela Câmara Municipal em 6750.00€ a título de ocupação de espaço publico e 2500.00€ a título de consumo de energia elétrica (**9250.00€** - Valor a pagamento em cada ano civil) num **total de 18.500.00€**, sendo este último o valor base -----

**Base de Licitação: -----**

6 – O valor minino de cada lanço é de 50€. -----

**Comissão que preside à Hasta Publica -----**

7 - A Comissão que preside à Hasta Pública é constituída por um 3 elementos e 2 suplentes: -----

- Presidente da Comissão: Dr. Gilberto Martinho, Técnico Superior -----
- Vogais: Dr.<sup>a</sup> Conceição Serra, Técnica Superior e Dr.<sup>a</sup> Filipa Silvestre, Técnica Superior -----
- Suplentes: Dr.<sup>a</sup> Dora Manuel, Técnica Superior e Sr.<sup>a</sup> Ana Paula Cardoso, Assistente Técnica -----

**8 – Responsabilidades E Obrigações da CME -----**

8.1 Isenção do pagamento de taxas de recinto improvisado e isenção do pagamento de taxa especial de ruído -----

8.2 – Disponibilização E limpeza das instalações de WC’s durante o horário normal de trabalho da CME -----

8.3 – Instalação de um ponto de água -----

8.4 – Iluminação do espaço no horário noturno -----

8.5 – Fornecimento e pagamento da energia elétrica destinada ao evento até ao(s) ponto(s) de entrega.

**9 - Responsabilidades e Obrigações do adjudicatário -----**



9.1 – Respeitar regras/diretrizes emanadas pela CME no que respeita ao bom funcionamento do evento (e assegurar que deixam o espaço tal e qual como o encontraram) -----

9.2 – O Som deverá ser moderado para não incomodar os residentes mais próximos -----

9.3 – Assegurar a vigilância e segurança do espaço -----

9.4 – Todo o licenciamento e autorizações, demais exigências legais respeitantes aos equipamentos bem como a responsabilidade do fornecimento, instalações elétricas, segurança da rede, cabelagem, proteções e afins, bem como a manutenção, segurança dos equipamentos e instalação de rede desde o(s) ponto(s) de entrega de energia da CME aos equipamentos são da responsabilidade do adjudicatário -----

9.5. – Composição da feira: TOTAL DE OCUPAÇÃO DE ESPAÇO PÚBLICO – 3000 m2-----

9.5.1 – Secção de diversão:-----

<b>Equipamento</b>
Pista de Automóveis para Adultos
Carrocel tipo “Selva” ou similar
Carrocel tipo Canguru ou similar
Jogos Tradicionais ou similar
Pista infantil de carris ou similar
Pista infantil de carrinhos de choque
Carrocel de barcos infantis ou similar
Carrocel Pista Americana ou similar
Pavilhão Temático
Carrocel Radical
Roulote Trampolins
Outros equipamentos sob aprovação da organização do evento

9.5.2 – Secção Alimentar: -----

Farturas, ou similar
Bar de Bifanas e Cachorros, ou similar
Pipocas e Algodão Doce, ou similar
Pão com Chouriço, ou similar
Outros equipamentos sob aprovação da organização do evento

9.5.3 – Secção Artesanato -----





Artesanato local
Artesanato étnico
Outros equipamentos sob aprovação da organização do evento

## 9.6 – Outras Obrigações do adjudicatário -----

- Publicidade do Evento - emissão de 20.000 flyers A5 e 50 cartazes A3 e assegurar a distribuição dos mesmos em cada ano civil. -----
- Apresentação da documentação legalmente exigível (certificados, seguros, termos de responsabilidade e outros – Licenciamentos, SPA) em cada ano civil -----

A Câmara não se responsabiliza por qualquer incêndio, acidente, furto ou roubo durante o evento---

A Câmara Municipal reserva-se no direito de suspender o evento por motivos de força maior. -----

O processo de concurso poderá ser consultado pelos interessados, no horário normal de expediente da Câmara Municipal, na Secção de Licenças e Taxas, no horário compreendido entre as 8 horas e 30 minutos e as 17 horas e 30 minutos, de segunda a sexta-feira, no edifício da Câmara Municipal, sito no Largo José Duarte Coelho, Entroncamento e no site da internet do Município [www.cm-entroncamento.pt](http://www.cm-entroncamento.pt)- -----

-----Para constar, publica-se o presente Edital, que vai ser afixado nos lugares do costume e ainda publicado na página de Internet do município -----

Entroncamento, 05 de fevereiro de 2020

O Presidente da Câmara Municipal

Jorge Manuel Alves Faria