

DESPACHO

DESIGNAÇÃO DA CHEFE DO GABINETE DE APOIO À PRESIDÊNCIA

Considerando que:

O Presidente da Câmara pode constituir um Gabinete de Apoio à Presidência, em conformidade com o disposto no n.º 1 do artigo 42.º do Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro na sua atual redação;

Face à crescente complexidade das matérias e competências, mostra-se indispensável a constituição do Gabinete de Apoio à Presidência.

No uso dos poderes legais, prerrogativas e competências atribuídas, em especial, nos termos do n.º 4 do artigo 43.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual, conjugado com a alínea a) do n.º 1 do artigo 42.º do mesmo diploma legal,

Nomeio, como Chefe do Gabinete de Apoio à Presidência, **Maria Guiomar Castelão de Jesus Messias**, licenciada em Ciências da Comunicação, com efeitos a 01 de dezembro de 2025;

A remuneração do chefe de gabinete é a prevista no n.º 1 do artigo 43.º do RJAL.

Para cumprimento do disposto no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, em anexo ao presente despacho, consta a nota curricular da ora designada.

Promova-se pela publicitação do presente, incluindo no DR, 2ª Série.

Entroncamento, 27 de novembro de 2025

A Presidente da Câmara Municipal



Nelson José Estrela Lopes Cunha

Nota Curricular da Nomeada

Maria Guiomar Castelão de Jesus Messias

Formação Académica:

- Licenciatura em Ciências da Comunicação, na Universidade Fernando Pessoa;

Formação Profissional:

SIADAP – CIMT – Comunidade Intermunicipal do Médio Tejo- dezembro 2024

Gestão Pública na Administração Local – FEFAL –Fundação para os Estudos e Formação na Administração Local – fevereiro a julho de 2024

Gestão de Conteúdos – Sites- Joomla (- CIMT – Comunidade Intermunicipal do Médio Tejo –janeiro de 2024

Protocolo no Poder Local– CIMT – Comunidade Intermunicipal do Médio Tejo –junho de 2023

Webinar – Cibersegurança – Regime Jurídico de Segurança no Ciberespaço – ANMP – Associação Nacional de Municípios Portugueses – abril 2023

SIADAP III – CIMT – Comunidade Intermunicipal do Médio Tejo – janeiro de 2023

CIBERSEGURANÇA (5256) – INA – Instituto Nacional de Administração – junho 2022

COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL - Significado – Consultoria e Formação - fevereiro de 2022

TÉCNICAS DE MARKETING DIGITAL E GESTÃO DE REDES SOCIAIS - Significado – Consultoria e Formação - novembro de 2021

PROTOCOLO AUTÁRQUICO- ATAM – Associação dos Trabalhadores da Administração Local - novembro de 2021

MARKETING, COMUNICAÇÃO E RELAÇÕES PÚBLICAS NA ERA DIGITAL 4.0 - ATAM - Associação dos Trabalhadores da Administração Local - junho de 2019

MOTIVAÇÃO, INSPIRAÇÃO E LIDERANÇA: MÉTODOS E TÉCNICAS - Conferência organizada pelo Município de Torres Novas e STARTUP Torres Novas - março de 2017

COMUNICAÇÃO NAS AUTARQUIAS - Significado – Consultoria e Formação - junho de 2014

OPERADOR DEWEBSITE - SCALCONSULT- Consultores, Lda. - dezembro de 2003

CERTIFICADO DE APTIDÃO PROFISSIONAL - IEFP – Instituto de Emprego e Formação Profissional - fevereiro de 1999

TÉCNICAS DE GESTÃO AVANÇADAS - NERSANT – Associação Empresarial da Região de Santarém - fevereiro de 1998

249 720 400

Largo José Duarte Coelho
2330-078 Entroncamento

geral@cm-entroncamento.pt

cm-entroncamento.pt

Experiência Profissional:

- Chefe de Unidade de Sistemas de Informação e Comunicação de 1/05/2022 até à presente data, na Câmara Municipal do Entroncamento (CME);
- Técnica Superior no Gabinete de Comunicação, Imagem e Protocolo de 15/01/2018 até 30/04/2022, na CME;
- Técnica Superior no Gabinete de Comunicação e Imagem, em 2017 e 2018, na Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa;
- Técnica Superior – Coordenadora da Equipa de Comunicação, no Gabinete de Comunicação, Turismo e Promoção Local, de 2009 a 2016, na Câmara Municipal da Chamusca;
- Técnica Superior - Centro de Inclusão Social, em 2008, na Câmara Municipal da Chamusca;
- Técnica Superior - Funções de Diretora Executiva da Associação, entre 1997 e 2007, na Associação de Artesanato da Região de Santarém (Câmara Municipal da Chamusca/NERSANT);